

自動車貸渡依頼書 (太枠内をご記入ください)

御社名		ご担当者様 氏名	
ご希望車種 ストックNo.		ご担当者様 携帯番号	
ご希望のプランに ○をして下さい	レンタカー(白ナンバー) ・ 短期リース(緑ナンバー)		
お名刺コピー 貼り付け欄			
免許証コピー 貼り付け欄			

平素は栗山自動車レンタカーをご利用いただきまことにありがとうございます。プランにより条件が異なりますので、担当者にお尋ねください。

※レンタカーをご利用の際に事前にご用意いただくもの。

代表者名入りの社版/会社印/運転予定の方全員分の免許証のコピー/レンタル代金

※短期リースをご利用の際に事前にご用意いただくもの。

委任状/印鑑証明/事業計画変更届書/事業用自動車等連絡書/手数料納付書

代表者名入りの社版/会社印/連帯保証人および印鑑(代表者及び代表者以外)

運転予定の方全員分の免許証のコピー/リース代金

○車輛貸渡代金につきましては事前にご入金いただくか、貸渡当日の現金払とさせていただきます。

○キャンセル料につきましては、貸渡料金の当日100%、前日50%、前々日30%を申し受けます。

○ご利用の際はご利用規約及び貸渡約款の内容を遵守するものとします。

○返却遅延の際は相当分の使用料を返却時に精算させていただきます。

上記内容を確認し申し込みをします。

お申込日 平成 年 月 日

ご署名

印

※ この用紙ではご予約を受け付けた事とはなりません。

栗山自動車工業株式会社

神奈川支店 ☎ 046-298-0551

営業日 月曜日～土曜日 日曜祭日定休

営業時間 9:00～17:00

神奈川県座間市ひばりが丘4-24-12

FAX 046-298-0552

貸出予定を確認後、弊社担当者より
ご連絡させていただきます。